РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ

ОШ „БРАНКО МИЉКОВИЋ“

2025–2030

РАЗВОЈНИ

ПЛАН ШКОЛЕ

2025 – 2030.године

ОШ „ Бранко Миљковић“- Ниш

Ниш, 2025.година

Садржај

1.1. Мисија школе 7

1.2. Визија школе 8

2.1. Историја и развој 10

2.2. Образовни стандарди и инфраструктура 10

2.3. Школа која брине за сваког ученика 10

2.4. Еколошки пројекти 11

2.5. Дечја права 12

2.6. Подстичемо и награђујемо 13

2.7. Посвећеност развоју и будућности 13

3.1. Шта је до сада урађено? 14

3.2. SWOT анализа школе 19

3.2.1. Јаке стране (Strengths): 19

3.2.2. Слабости (Weaknesses): 20

3.2.3. Могућности (Opportunities): 20

3.2.4. Претње (Threats): 21

4. СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ 22

4.1. Клиничко-болничка настава 23

4.2. Еколошка свест и очување животне средине 26

Најзначајније активности и резултати: 27

4.3. Рад целодневне наставе 28

4.3.1. Организација рада целодневне наставе 28

5. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА 30

5.1. Просторни капацитети школе 30

5.2. Опремљеност школе 32

5.3. Идентификоване потребе 34

5.4. Закључак 34

6. ПЕДАГОШКА ОРГАНИЗАЦИЈА, ГРЕЈАЊЕ, ШКОЛСКА КУХИЊА И БИБЛИОТЕКА 38

6.1. Педагошка организација 38

6.2. Грејање 38

6.3. Школска кухиња 39

6.4. Школска библиотека 40

7.1. Болничка настава 42

7.2. Зубна амбуланта 43

8.1. Преглед садржаја табела: 44

8.2. Оцена кадровских потенцијала 45

I Приоритети и циљеви развоја 46

II План активности и носиоци 46

1. Кључна област: Програмирање, планирање и извештавање 47

2. Кључна област: Настава и учење 49

3. Кључна област: Образовна постигнућа ученика 53

4. Кључна област: Подршка ученицима-професијална орјентација 56

5. Кључна област: ЕТОС 59

6. Кључна област: Организација рада школе, управљање људским иматеријалним ресурсима 63

10. ЗАКЉУЧАК 68

1. УВОД: МИСИЈА И ВИЗИЈА ШКОЛЕ

1.1. Мисија школе

Основна школа „Бранко Миљковић“ је васпитно-образовна установа која својим ученицима пружа безбедно, подстицајно и инклузивно окружење у којем сваки ученик има прилику да оствари своје потенцијале. Поштујући индивидуалне способности, интересовања и потребе сваког детета, тежимо развоју самосталних, одговорних и друштвено ангажованих личности.

Учење у нашој школи се одвија кроз игру, истраживање, сарадњу и позитивну социјалну динамику. Наша мисија је да „Путовање кроз знање“ остави трајан траг у развоју личности ученика, кроз неговање различитости, подршку развоју талената и подстицање љубави према учењу.

Кроз блиску сарадњу са родитељима, локалном заједницом и релевантним институцијама, школа промовише вредности као што су: поштовање, емпатија, солидарност, одговорност и толеранција.

Мото школе: **„Путевима знања до толеранције и другарства“** – предлог ученичког парламента који симболизује дух заједништва и сталног учења.

1.2. Визија школе

Наша визија је да Основна школа „Бранко Миљковић“ постане препознатљива као школа будућности – савремена, иновативна и приступачна сваком детету.

Замишљамо школу у којој су ученици у центру наставног процеса, наставници мотивисани и професионално подржани, а простори савремено уређени и функционално опремљени за рад. Настава се заснива на интердисциплинарном приступу, учењу кроз пројекте, примени дигиталних технологија и подстицању креативности.

Школа будућности за нас значи:

- поштовање индивидуалних потреба сваког детета,
- развој критичког и логичког мишљења,
- неговање еколошке и друштвене свести,
- отвореност ка иновацијама у науци, култури и технологији, подршка ученицима кроз редовну, болничку и целодневну наставу.

У естетски пријатном и безбедном окружењу, свако дете ће имати могућност да учи, ствара и расте – по мери свог темпа и свог сна.

2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Назив школе: ОШ „Бранко Миљковић“ – Ниш

Локација: Ниш, Палилула, Љубомира Николића 3

Издвојено одељење: Суви До (комбинована одељења нижих разреда)

Телефон: 018/230-583, 018/236-180

Мејл: osbrankomiljkovicnis@gmail.com

Директор школе: Тијана Ранђеловић, дипломирани филолог за српски језик, мастер лидер у образовању

Дан школе: 21. март (Светски дан поезије)

Језици који се уче у школи: енглески, немачки и француски

Смене: две смене (парни и непарни разреди)

Веб страна: http://brankomiljkovic.edu.rs/

Друштвене мреже:

www.facebook.com/osbrankomiljkovicnis

www.instagram.com/osbrankomiljkovic/

2.1. Историја и развој

Основна школа „Бранко Миљковић“ у Нишу, почела је са радом 1965.године као четвороразредна школа, и то као издвојено одељење основне школе „21. мај“. Због брзог насељавања, 1971. године изграђена је нова школа и постала самостална институција. Од 1984. године проширена је четвороразредном школом у Сувом Долу. Данас школа има модерне учионице, кабинете, мултимедијалне просторе и спортске терене.

2.2. Образовни стандарди и инфраструктура

Школа поседује 12 кабинета, рачунарску и мултимедијалну учионицу које подржавају виртуелну наставу. Поред тога, постоје просторије за целодневни боравак, трпеузарија, играонице, као и спортски терени за кошарку, фудбал и друге спортове. Увелико се ради на опремању просторија целодневне наставе у чијем делу зграде је и опремање дигиталног кабинета.

2.3. Школа која брине за сваког ученика

Током школске 2014/ 2015. године проширена је делатност школе јер је остварена сарадња школе са Универзитетским клиничким центром Ниш и Дечијом интерном клиником. Школа организује образовно-васпитни рад као посебан облик рада за ученике на дужем кућном и болничком лечењу уз сагласност ресорног министарства. Последњих година настава у Универзитетском клиничком центру Ниш осавремењена је наставним средствима и побољшана у организационом смислу.

Школа је једина у југоисточној Србији која организује овакву наставу и саставни је део акредитације УКЦ Ниш.

2.4. Еколошки пројекти

Школа је активни учесник у пројекту Еко-школа и носилац је „Зелене заставе“ за екологију. Школа у свакодневном раду и активностима свесно препознаје и промовише важност заштите животне средине, те је екологија постала саставни део нашег образовног идентитета. Неки од пројеката:

- Еко-хероји – ЈКП Медиана Ниш
- Караван за климу - Амбасадори одрживог развоја и животне средине из Београда у сарадњи са Француским институтом
- Еко Пакет пројекат који је део Међународног програма Еко Школе, креиран у циљу едукације деце и одраслих о томе који су правилни начини за одлагање употребљене Тетрапак амбалаже
- ЕУ „Природа у фокусу”
- "Еко кампања за више знања" - еко радионице за ђаке
- Сарадња са Удружењем ТриоАрт кроз радионице под називом „Природа и човек у њој“
- Обележавање Европске зелене недеље
- Разне радионице, обележавање међународних дана, одељењски пројекти...

2.5. Дечја права

У Наша школа је у претходном периоду активно учествовала у пројекту „Образовање за права детета“, у оквиру којег су ученици и наставници имали прилику да се упознају са основним принципима заштите, поштовања и унапређења дечјих права. Искусва и резултати стечени у овом пројекту представљају темељ за наставак систематичног рада у овој области.

У наредном периоду школа ће наставити да организује радионице које обрађују теме дечјих права, толеранције, једнакости и активно грађанство. Ове активности имају посебан значај за формирање ученичких тимова који кроз заједнички рад развијају осећај солидарности, одговорности и заступања својих вршњака.

Посебна пажња посвећује се интеграцији ових садржаја у редовни наставни процес, а највише долази до изражаја на:

- часовима одељењске заједнице, где ученици имају простор за дијалог, размену мишљења и решавање проблема у духу поштовања права свих,
- часовима грађанског васпитања, где се теме људских и дечјих права повезују са ширим појмовима демократије, грађанске одговорности и активног учешћа у заједници.

Овакав приступ јача школску културу, подстиче партнерски однос између наставника и ученика и гради безбедно и подстицајно окружење у коме сваки ученик може да развија своје потенцијале у складу са сопственим могућностима и интересовањима.чешће у пројекту „Образовање за права детета“ подстиче свест о дечјим правима кроз активности и наставне садржаје. У нашој школи редовно се одржавају радионице о дечјим правима, које ученицима пружају

могућност да сазнају више о својим правима и одговорностима. Кроз часове грађанског васпитања уноси се нова димензија у разумевање дечјих потреба и права, што доприноси развоју свести о важности поштовања и заштите права сваког детета у заједници.

2.6. Подстичемо и награђујемо

Сваке године школа организује поетски конкурс „Бранково перо“ поводом Светског дана поезије и Дана школе, а у част песника чије име носи. Учесници конкурса су ученици основних школа из целе Србије, али и ван граница наше земље.

Од 2018.године, школа додељује награду „Златна петица“ у виду уметничке статуе ученику генерације за постигнуте успехе током школовања.

2.7. Посвећеност развоју и будућности

Тренутно радимо на томе да наша школа постане место где сваки ученик може да се осећа посебно и да у својој школи добије индивидуалну подршку. Наша намера је да се стално развијамо и усаглашавамо са најновијим трендовима у образовању, науци и технологији. Тежимо ка томе да будемо школа која у корак прати будућност и припрема своје ђаке за изазове савременог света, стварајући услове за образовање које је прилагођено потребама и потенцијалима сваког детета.

3. АНАЛИЗА СТАЊА

3.1. Шта је до сада урађено?

Период од 2022. до 2025. године за нашу школу представљао је значајан период у њеном развоју и напредовању. Током овог времена, школа је посветила посебну пажњу унапређењу својих наставних капацитета, што је укључивало набавку нове опреме и наставних средстава кроз различите пројекте и финансијске фондове. Ови напори су допринели стварању модернијег и инспиративнијег наставног окружења, што је омогућило боље услове за учење и стварање креативног размишљања код ученика.

Поред тога, велики фокус је био на унапређењу етичког и вредносног амбијента у школи. Ради се на јачању позитивног етоса, толеранције и сарадње међу ученицима, што је допринело стварању пријатељског и подржавајућег окружења. У том контексту, реализоване су разне активности, радионице и програми који су имали за циљ развијање свести о значају поштовања различитости и изградње здравих међуљудских односа.

Такође, у периоду од 2022. до 2025. године, школа је посебно радила на унапређењу система подршке ученицима. Ово укључује разне видове интервенција, саветодавне услуге, као и организовање додатних активности за ученике који имају посебне образовне потребе. Циљ је био да се сваком ученику пружи подршка у његовом развоју, превазилажењу изазова и остваривању својих потенцијала.

Укупно гледано, овај период био је кључан за стварање јаче, квалитетније и подстицајније образовне заједнице, у којој се ученици осећају сигурно, вредновано и мотивисано за даље учење и развој.

- Школа је изабрала своју химну, која представља њен идентитет и дух. Иако ова химна није компонована специјално за нашу школу, она поседује посебну вредност и значење за све нас. Текст химне је дело песника чије име носимо, што додатно појачава њену важност и везаност за наш заједнички идентитет. Ова песма постаје симбол наше заједнице, подсећајући нас на вредности, историју и заједнички труд свих који су у прошлости и сада доприносе развоју наше школе.

- Школу краси нова „Виртуелна учионица“, која је 2022. године посебно опремљена како би омогућила модернизовано и интерактивно образовно искуство. Овај значајан пројекат реализован је уз подршку Градске управе, што је допринело унапређењу технолошке опреме и мултимедијалних ресурса у нашој установи. Један од главних циљева је био да се образовање прилагоди савременим технологијама, што ће ученицима пружити могућност да уче на иновативан и интерактиван начин. Ова модерна „Виртуелна учионица“ представља важан корак у унапређењу образовног процеса, што доприноси стварању савремене, технолошки напредне школе која је у стању да одговори изазовима дигиталног доба.

- У сарадњи са Институтом за женски спорт, Фудбалским савезом и уз подршку Министарства просвете, наша школа организовала је бесплатну школу фудбала за девојчице. Циљ ове иницијативе је промовисање спорта и здравог начина живота, а данас је одржан прелиминарни тренинг који је послужио као почетак ове вредне акције. Уз поклоне и мотивацију да се девојчице баве спортом, као и могућност да похађају школу спорта, наглашено је да је од велике важности да девојчице развијају љубав према спорту и да им пружамо једнаке услове за физичку активност. Овај пројекат имао је за циљ да подстакне равноправност у спорту и подржи развој здравих навика међу младима.

- У оквиру екологије школа је као партнер „ЕУ Инфо Ниш“ била домаћин велике акције садње и учења о биљкама са едукативним циљем да је боље, здравије и лепше окружење важно за децу. Реализовали смо четири важне активности: „Kitchen garden“, Едукативна радионица, „Чулни врт“ и „Хајдучко баштованство“.

- Као подршка родитељима установљено је одржавање трибина сваке школске године за родитеље и запослене.

- Осликан је мурал у кабинету физике као подстицај за учење и представља инспиративан и мотивишући детаљ који може значајно утицати на ученике. Такође, мурал може послужити као подсетник на важност научног истраживања, креативности и упорности у решавању задатака. Овакав дизајн не само да улепшава простор, већ и подстиче љубав према предмету, охрабрује заинтересованост и развија позитиван став према учењу физике.

- Целодневни боравак опремљен је новим клупама и столицама, као и свечана сала.

- У ђачким тоалетима намештене су тоалетне шоље, у матичној школи и издвојеном одељењу.

- Школа је учествовала у пројекту МП „Кризне психосоцијалне подршке заједници" и реализовала више радионица „Желим да научим и ја..." у оквиру пројекта као подршку запосленима.

- Поводом обележавања 100 година постојања кошарке у нашем граду и учешћа у пројекту „ВОДАВОДА деци Србије" подржаном од стране Кошаркашког савеза Србије и Завода за унапређивање образовања и васпитања, наша школа добила је иновативну кошаркашку конструкцију за баскет 3x3 за фискултурну салу. На кошаркашкој табли истакнуто је име Данијеле Неле Илић, која је оставила велики траг у српској кошарци, а која је била ученик наше школе. Циљ пројекта је промоција кошарке, спорта и здравих стилова живота за децу основношколског узраста.

- Школа је кроз донације обезбедила наставна средства и започето је опремање дигиталног кабинета за млађе разреде.

- Остварена је успешна сарадња и организовано сакупљање стаклене амбалаже у циљу рециклирања. У сарадњи са компанијом City&Me, захваљујући заслуженим токенима на посебној апликацији, успели смо да обезбедимо нове саднице за наше школско двориште. Овај пројекат не само да доприноси очувању животне средине кроз рециклажу, већ и унапређује наш простор за учење и игру, подстичући свест о важности одрживог развоја и еколошке одговорности код ученика.

- Школа је реализовала пројекат Промоција олимпијских вредности: поштовање, пријатељство, изузетност. Освојили смо високо 7. место у конкуренцији више од 40 основних школа.
- Намештене су нове табле на кошевима кошаркашког терена у дворишту.
- Асфалтиран је и исцртан кошаркашки терен у дворишту.
- Двориште је оплемењено новим садницама.
- Школа у издвојеном одељењу у Сувом Долу покривена је видео надзором.
- У холу школе истакнути су најуспешнији ученици.
- Сређен је део са учионицама и целокупан простор тако прилагођен настави. Учионице су оплемењене паноима са наставним садржајима.

3.2. SWOT анализа школе

3.2.1. Јаке стране (Strengths):

- Стручан и мотивисан наставни кадар, спреман на професионално усавршавање.

- Остваривање болничке и кућне наставе, што проширује приступ образовању.

- Веома активне хуманитарне акције и еколошки пројекти, што доприноси друштвеној одговорности.

- Активна употреба савремених технологија у настави, уз наставнике који похађају специјализоване семинаре.

- Отвореност за сарадњу са родитељима, предузећима и установама, што јача партнерство.

- Неговање културних и спортских активности, укључујући опремљено двориште и спортске терене.

- Добра инфраструктура, укључујући просторне услове, уређен атријум и видео надзор.

- Постигнућа у такмичењима и висок квалитет наставе који се огледа у успеху ученика.

- Ефикасно руковођење и маркетинг, као и активан рад на промоцији вредности школе.

3.2.2. Слабости (Weaknesses):

- Недостатак дигиталних ресурса као што су електронска библиотека и дигитални репозиторијуми.

- Дотрајала кухиња и трпезарија, што утиче на комфор и функционалност.

- Не постоји припремни предшколски програм.

- Осветљење и прозори у фискултурној сали су застарели.

- Недовољна дигитална опремљеност у настави, што доводи до коришћења личних уређаја ученика.

- Ограничена техничка подршка за дигиталне технологије.

- Нема доступних асистивних технологија за ученике са посебним потребама.

- Радници су делимично задовољни својим материјалним условима.

3.2.3. Могућности (Opportunities):

- Улагање у дигитализацију наставе и развој електронских ресурса.

- Ређање и модернизација инфраструктуре, укључујући фискултурну салу и кухињу.

- Развој предшколског програма за интеграцију млађих ученика.

- Јачање партнерства са локалним заједницама и привредом за додатне ресурсе.

- Унапређење техничке подршке и доступности асистивних технологија.

- Улагање у професионални развој наставника за примену савремених метода.

3.2.4. Претње (Threats):

- Могућа финансијск ограничења која могу утицати на унапређење инфраструктуре и технологије.

- Технолошка застарелост која може утицати на квалитет наставе.

- Недовољна подршка за инклузију ученика са посебним потребама.

- Конкуренција од других школа које нуде савременије услове и ресурсе.

- Економски и социјални фактори који могу утицати на мотивацију и задовољство запослених.

Ова анализа пружа свеобухватан преглед унутрашњих снага и слабости школе, као и потенцијалних прилика и претњи из околине, што ће помоћи у формулисању стратегије за даљи развој и унапређење.

4. СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ

Основна школа "Бранко Миљковић" у Нишу, почела је са радом 1965. године као четвороразредна школа, тј. као истурено одељење Основне школе "21 . мај".

Због интезивног насељавања околине школе 1971. године је у склопу постојеће зграде, изграђена комплетна нова школска зграда и исте године школа је прерасла у потпуну и самосталну основну школу. Као таква, регистрована је у Окружном Привредном суду у Нишу решењем бр. 95/71 од 17.11.1971. године.

Као потпуна основна школа, обухватала је популацију Месних заједница "Делијски вис" и "Црвена звезда". Изградњом савремене школске зграде у Месној заједници "Црвена звезда" 1982. године, и изменом постојеће реонизације основних школа на овом подручју, у Основној школи "Бранко Миљковић" смањује се број ученика за онолико, колико обухвата подручје Месне заједнице "Црвена звезда", чиме се стварају погодни услови за рад у до тада централној школи.

Од 1984. године, Основној школи "Бранко Миљковић", припада четвороразредно одељење, односно школа са једним комбинованим одељењем у Сувом Долу .

Током школске 2014/ 2015. године проширена је делатност школе јер је остварена сарадња школе са Клиничким болничким центром Ниш и Дечијом интерном клиником. Школа организује образовно-васпитни рад као посебан облик рада за ученике на дужем кућном и болничком лечењу.

Специфичности школе:

1. Клиничко-болничка настава
2. Еколошка свест и очување животне средине
3. Рад целодневне наставе.

4.1. Клиничко-болничка настава

Основна школа „Бранко Миљковић“ у Нишу од школске 2015/2016. године успешно реализује специфичан вид образовно-васпитног рада – клиничко-болничку наставу, уз подршку и сагласност Министарства просвете, науке и технолошког развоја и у сарадњи са Универзитетским клиничким центром Ниш. Школа је једина у региону која остварује овај вид наставе, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања Републике Србије и одговарајућим правилником који регулише овај начин рада.

Циљ оваквог образовног приступа је обезбеђивање континуитета образовања за ученике који се налазе на дужем кућном или болничком лечењу, у трајању дужем од три недеље. Поред образовне компоненте, клиничко-болничка настава има значајну улогу у психичком и емоционалном опоравку ученика, омогућавајући лакшу реинтеграцију у редован образовни процес након завршетка лечења. Наша школа овим видом наставе афирмише право сваког детета на образовање и потврђује своју опредељеност за инклузивност, солидарност и хуманост.

Образовни процес је индивидуализован и прилагођен тренутном здравственом стању ученика, уз уважавање њихових потреба, могућности и интересовања. Настава се организује у складу са динамиком терапија ученика и реализује се у преподневним и поподневним терминима на Дечијој интерној клиници, Клиници за физикалну медицину и рехабилитацију, Клиници за заштиту менталног здравља и у Родитељској кући за онколошке пацијенте. Посебну вредност представља сарадња са стручним службама УКЦ Ниш, као и континуирано прилагођавање садржаја наставе и наставних метода здравственом стању и потребама сваког ученика.

Током протеклих година забележен је значајан пораст броја ученика који користе овај облик наставе – од 6 ученика у школској 2021/2022. години до 30 ученика у 2023/2024. години, уз годишње реализације од преко 800 наставних часова. Детаљан преглед броја ученика и реализованих часова по годинама налази се у табели испод:

Школска година	Ученици (1-4. разред)	Ученици (5-8. разред)	Укупно ученика	Часови (1-4. разред)	Часови (5-8. разред)	Укупно часова
2021/2022	4	2	6	179	442	621
2022/2023	3	17	20	215	594	809
2023/2024	12	20	32	406	464	870

Анализом приложене табеле може се приметити сталан пораст броја ученика укључених у клиничко-болничку наставу, што указује на све већу потребу и значај овог облика образовног рада, као и на континуирано унапређивање организације, опремљености и педагошке подршке.

Школа је обезбедила адекватне просторно-техничке услове на Клиници за рехабилитацију, укључујући посебно опремљену учионицу са белом таблом, лаптоп рачунаром и пројектором. Наставници на осталим клиникама одржавају часове у болничким собама пацијената, носећи потребна наставна средства. Настава се организује у складу са недељним распоредом, прилагођеним терапијама ученика и уз сталну комуникацију са родитељима и здравственим особљем.

Успешност клиничко-болничке наставе заснива се и на тимском раду наставника и стручних сарадника школе, који пружају додатну психолошку и педагошку подршку ученицима. Психолог и педагог школе играју важну улогу у планирању садржаја, комуникацији са породицом и пружању савета наставницима у вези са начином рада са болничким ученицима. Родитељи су активни партнери у овом процесу, а наставници одржавају континуирану комуникацију са матичним школама ученика, обезбеђујући неопходну документацију и извештаје о постигнућима ученика, као и оцене и преводнице по завршетку лечења. Сарадња са родитељима не односи се само на административне аспекте, већ и на емоционалну подршку, размену утисака о дететовим реакцијама и напредовању, као и заједничко планирање следећих корака у наставном процесу.

Истраживање ставова ученика који су користили овај вид наставе показало је веома високо задовољство. Анкета коју је спровела директорка школе указује да ученици ову наставу доживљавају као пријатно, подстицајно и охрабрујуће искуство, које им омогућава да остану у току са наставним планом и програмом, без осећаја изолованости или заостајања. Посебно је истакнута улога наставника

који, према исказима ученика, показују висок ниво разумевања, стрпљења и мотивације.

Школа наставља да развија овај посебан вид наставе кроз континуирану сарадњу са Универзитетским клиничким центром Ниш, пратећи савремене образовне стандарде и примењујући најбоље методичке и педагошке праксе, уз стално стручно усавршавање наставног кадра. У наредном периоду, планира се унапређење дигиталне подршке настави, јачање сарадње са другим здравственим установама и развој нових облика подршке за родитеље и ученике.

Крајњи циљ остаје непромењен – да се сваком ученику на лечењу обезбеди несметано право на образовање, подршка у њиховом развоју, очувању мотивације и самопоуздања, као и што бржа и лакша реинтеграција у редован школски живот.

4.2. Еколошка свест и очување животне средине

Једна од кључних специфичности наше школе је развијена и препознатљива еколошка свест, која се негује кроз све сегменте васпитно-образовног рада. Наша школа је носилац међународног статуса *Еко-школе* и Зелене заставе, што сведочи о вишегодишњем систематичном и иновативном приступу у очувању животне средине.

Еколошке теме су интегрисане у редовну и пројектну наставу, ваннаставне активности, школске свечаности, сарадњу са родитељима и партнерским институцијама. Тај **интегрисани приступ** се огледа у доследном подстицању ученика да разумеју и примењују вредности одрживог развоја кроз практичне активности.

Најзначајније активности и резултати:

- Организоване радионице о лековитом биљу, шумама и гљивама у сарадњи са Покретом горана, гљиварским друштвом „Кнегиња“ и другим партнерима;
- Учешће у пројектима као што су *„Караван за климу“* (у сарадњи са Француским институтом и Амбасадорима одрживог развоја), изложба „Природа у фокусу“ у сарадњи са ЕУ инфо кутком и конкурс „Школа пријатељица природе“ у организацији ORCA;
- Реализација школских акција: сакупљање и рециклажа стакла, прављење намештаја од отпада (столова и табуреа од гума), уређење школског дворишта и ентеријера са биљем и декоративним садницама;
- Пракса увођења еколошких тема у пројектну наставу са предузетничким компонентама – попут ученичког пројекта оснивања предузећа за рециклажу, награђеног од Савеза проналазача Србије;
- Стална сарадња са родитељима, укљученим у заједничке радионице и еколошке акције.

Школско двориште је богато зеленилом и цвећем, а унутрашњи простор оплемењен саксијама и природним декором. Без обзира на изазове одржавања због коришћења терена од стране шире заједнице, школа успева да очува уређеност и да подстиче ученике на одговорно понашање према природи.

Свестрана ангажованост ученика, наставника и родитеља показује да школа није само место стицања знања, већ и средина у којој се граде ставови и вредности. Зато је наша школа пример како се васпитно-образовни рад може обогатити конкретним, друштвено одговорним деловањем усмереним на еколошку писменост и активизам.

4.3. Рад целодневне наставе

Под целодневним боравком ученика у школи подразумева се организација образовно - васпитног рада у којој се настава изводи пре и после подн, а остале активности складно уклапају у преостало време како би чиниле јединство крајњих исхода и педагошких циљева који се желе остварити у једном дану или у дужем временском периоду.

Смисао и значај организације целодневне наставе је у томе што је за децу запослених родитеља овакав вид организовања наставе најбољи „социјални излаз“. Промене настале у породици у њеној структури, као и запосленост најчешће оба родитења, потреба да се породици помогне у подизању и васпитању деце и да се деци из различитих социо-културних миљеа омогуће колико-толико једнаке образовне могућности, условиле су тражење бројних нових решења како би се васпитање и образовање деце потпуније остваривало и сама школа била ефикаснија. Сходно овоме расте интересовање родитеља за упис деце у целодневни боравак. У школској 2024/2025.години формирана су два одељења првог разреда,а иста интересовања постоје и за наредни период.

4.3.1. Организација рада целодневне наставе

Поред редовне наставе предвиђене планом и програмом Министарства просвете за први, други и трећи разред ученицима у целодневној настави плански и педагошки организовано кроз слободне активности и слободно време са ученицима се реализују следећи задаци:

• читање обавезне школске и домаће лектире, листова и часописа за децу;

• коришћење правописа, лексикона, енциклопедија и разноврсних матерјала са звучним и визуелним садржајима;

• меморисање краћих поетских и прозних текстова;

• извођење посматрања и практичних радова са записивањем и илустровањем;

• гледање и слушање одређених позоришних и филмских представа;

• посета историјским, културно просветним установама и знаменитим објектима;

• посета, праћење и учествовање на изложбама и сличним манифестацијама;

• учествовање у хуманитарним и другим друштвено корисним акцијама, нарочито оним еколошког карактера;

•спортске активности и креативне радионице;

•израда тематских паноа;

• израде мање сложених дидактичких материјала.

Активности ученика у слободно времену имају првенствено рекреативно-забавни и стваралачки карактер, а могу бити: раднотехничке, производне, хуманитарне, културно -уметничке, спортске и забавне. Ове активности организују се на принципу потпуне слободе избора, добровољности, самоорганизованости ученика у оквиру различитих група чиме се омогућује да ученици стварају, откривају, представљају, увежбавају, одмеравају, изражавају речима, бојама и другим разноврсним облицима и средствима.

Ученицима у целодневној настави организује се исхрана у школи. О квалитету јеловника исхране брину одговарајуће организације. Опредељење школе за групу целодневне наставе проистекло је из потреба и услова рада школе , интересовања и жеља родитеља, као и услова да оба родитеља раде.

Школа обезбеђује дневну и недељну организацију извођења образовно-васпитног рада у групама целодневне наставе:

• јутарње прихватање ученика, деце из породица којима је то потребно

• јутарњу фискултурну рекреацију,

• доручак,

• припрема за обавезне преподневне активнсти,

• преподневне обавезне активности,

• преподневна ужина,

• рекреативна пауза,

• ручак за ученике,

•поподневне обавезне активности.

На територији града Ниша, Основна школа „Бранко Миљковић“ је једина школа у којој се целодневна настава реализује у првом, другом и трећем разреду.

5. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

5.1. Просторни капацитети школе

Матична зграда Основне школе „Бранко Миљковић“ изграђена је 1971. године, на површини од преко 1 хектара. Поседује 9 учионица, 12 кабинета, велику фискултурну салу и бројне пратеће просторије (библиотека, трпезарија, радионице, канцеларије, холови и санитарни чворови). У дворишту се налази кошаркашки терен од бетона, терен за мали фудбал са вештачком травом, као и теретана на отвореном.

Издвојено одељење у Сувом Долу има три учионице и одговарајуће пратеће просторије, са новоуведеним системом видео надзора.

Целокупан школски простор омогућава реализацију наставе, ваннаставних активности и различитих видова подршке ученицима, укључујући целодневни боравак.

Врста и намена просторија	**Број просторија**	**Површина у м²**
Учионице	9	525
Кабинети	12	688
Радионице	2	80
Салазафизичковаспитање	1	288
Мала сала за физичко васпитање	Користи се као учионица	70
Библиотека	1	54
Медијатека/ пионирски кутак	Користи се као учионица	30
Канцеларије	5	101
Холови, ходници и остало	19	1738
Просториједневногборавка:		

• Трпезарија	1	84
• Учионице	5	330
Осталепросторије	8	334
Шупа у двориштушколе	1	40
Укупно у матичнојшколи:	**66**	**4008**
Одељење у СувомДолу:		
Учионице	3	108
Осталепросторије	6	122
Шупа у школскомдворишту	1	20
Свега	**75**	**4258**

5.2. Опремљеност школе

Школа је делимично опремљена наставним средствима, али је потребно наставити процес модернизације. До сада су реализоване следеће активности:

- Опремање два кабинета за информатику
- Обнова опреме у кабинетима за хемију, биологију и физику
- Опремање мултимедијалне учионице
- Опремање четири учионице за целодневни боравак

- Постављање терена са вештачком травом и теретане на отвореном

Према важећем нормативу, школа тренутно располаже са приближно 30% прописаних наставних и техничких средстава. Иако постоји довољно школског намештаја, значајан део је дотрајао и захтева замену.

5.3. Идентификоване потребе

У наредном периоду, школа приоритетн о планира:

- Замену дотрајалог школског намештаја у учионицама и кабинетима
- Дигитализацију библиотеке и увођење електронског каталога
- Увођење асистивних технологија за рад са ученицима са посебним потребама
- Побољшање техничке подршке за одржавање постојеће ИКТ опреме

5.4. Закључак

Упркос добрим просторним условима и бројним унапређењима у последњим годинама, школа се и даље суочава са изазовима у области опремљености и техничке подршке. Улагања у материјалне и техничке ресурсе остају један од кључних приоритета за реализацију квалитетног и инклузивног образовања у наредном развојном циклусу.

Списак наставних средстава у школској 2024/2025. години.

Назив средстава	Колико треба	Колико има
Телевизор у боји	8	5
LCD телевизор		1
Касетофон	-	6
Дигитални портабл цд/мп3 плејер	10	10

Микроскоп	**1**	**-**
Музички стуб за репродукцију музике са ЦД носача звука	**3**	**2**
Видео-плејер	**4**	**3**
Видео-рикордер	**1**	**1**
Компјутер “Пентијум”	**35**	**19**
Преносни рачунар	**5**	**4**
Ласерски штампач	**6**	**5**
Инк-џет штампач	**3**	**3**
Матричништампач	**2**	**2**
Планетаријум	**-**	**1**
Макетарељефа	**-**	**9**
Видео касета за математику	**-**	**4**
Видео касета за биологију	**-**	**4**
Видео касета за географију	**-**	**4**

Видео касета за српски језик	**-**	**7**
Видео касета за музичку културу	**-**	**3**
Факс	**2**	**2**
Скенер	**3**	**3**
Дигитални фотоапарат	**1**	**-**
Апаратзафотокопирање	**2**	**2**
Видеобим	**2**	**2**
Паметна табла	**1**	**1**
Дигитална видео камера	**2**	**-**

Сва дидактичка средства се одржавају, чувају и редовно допуњавају новим. Постоји објективан проблем да су нека дидактичка средства застарела и некомплетна и да су неуједначено распоређена по кабинетима, радним просторијама и учионицама.

6. ПЕДАГОШКА ОРГАНИЗАЦИЈА, ГРЕЈАЊЕ, ШКОЛСКА КУХИЊА И БИБЛИОТЕКА

6.1. Педагошка организација

Настава у Основној школи „Бранко Миљковић“ организује се у **две смене**, уз посебно организован **целодневни боравак** за ученике првог, другог и трећег разреда. Рад у целодневној настави обухвата јутарњи прихват ученика, обавезну наставу, слободне активности, рекреацију и организовану исхрану.

Целокупна организација рада прати потребе ученика и родитеља, уз пажљиво планирану дневну и недељну динамику наставе и активности. Тимски рад наставника, сарадња са стручном службом и родитељима омогућавају квалитетну реализацију наставног процеса и подршку ученицима.

6.2. Грејање

- Матична школа је прикључена на **систем даљинског грејања** који обезбеђује „Градска топлана“
- Просторије у **издвојеном одељењу у Сувом Долу** греју се путем **парног етажног система**

Иако је систем функционалан, школа у наредном периоду планира активности на унапређењу енергетске ефикасности, укључујући:

- замену застареле столарије
- оптимизацију потрошње енергије
- примену мера енергетске уштеде

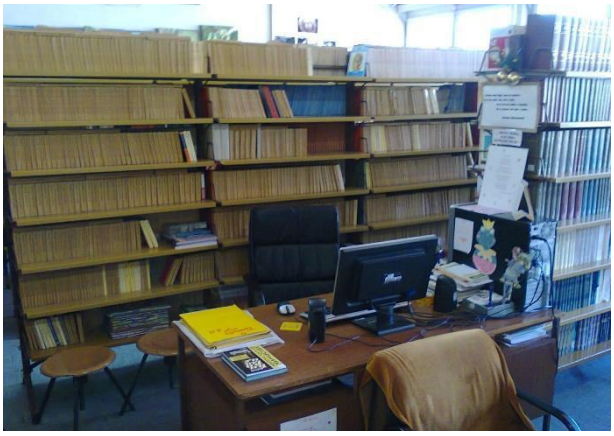
6.3. Школска кухиња

Школа располаже трпезаријом капацитета до **60 ученика**, која је у функцији **дистрибуције оброка** припремљених од стране градске установе „Пчелица“. Кухиња је опремљена основним расхладним и грејним уређајима, као и санитарним елементима.

Међутим, због застарелости постојеће опреме, планира се:

- **модернизација кухињских уређаја**
- **унапређење услова дистрибуције и складиштења хране**
- јачање сарадње са добављачима у циљу побољшања **квалитета школске исхране**

6.4. Школска библиотека



Школска библиотека Основне школе „Бранко Миљковић“ у Нишу представља издвојен тип библиотеке у складу са важећом УНЕСКО-овом типологијом, која обухвата библиотеке у основним и средњим школама. Њена основна улога одређена је образовно-васпитним системом, а њене функције усмерене су на подршку наставном процесу, развијање читалачких навика и подстицање љубави према књизи и писаној речи.

Библиотека је са радом започела давне 1973. године, а од 15. јануара 1996. године званично је уписана у Регистар библиотека Србије, на основу Решења бр. 23/2 Народне библиотеке „Стеван Сремац“ из Ниша.

Фонд библиотеке се континуирано обогаћује и ажурира. У књигу инвентара монографских публикација, која се води по свим стручним правилима библиотечког пословања, укупно је евидентирано 29.340 књига, док стварно стање тренутно износи 24.622 библиотечке јединице.

Посебан понос библиотеке је Књижевни клуб „Ватра и живот“, који од 27. децембра 1974. године окупља младе литерарне стваралоце – ученике наше

школе. Њихова креативност, љубав према књижевности и афирмација писане речи, огледају се у бројним радовима и наступима на школским и градским манифестацијама.

Од школске 2011/2012. године, у оквиру рада библиотеке установљен је јединствени литерарни конкурс „Бранково перо“, намењен ученицима од првог до осмог разреда, подељен у две категорије: од 1. до 4. разреда и од 5. до 8. разреда. Циљ овог конкурса је подстицање књижевног стваралаштва и развијање даровитости код младих аутора.

Библиотека и школа са поносом чувају успомену на бројне познате писце који су у протеклим деценијама били њени гости: Десанка Максимовић, Мира Алечковић, Гроздана Олујић, Бранко Ћопић, Добрица Ерић, Иван Цековић, Тома Миловановић, Бранко Радичевић, Драган Лукић и многи други савремени стваралоци.

Посебну вредност представљају оригинална писма и посвете које су наши ученици и библиотека добили од великана српске књижевности. Међу њима се издваја писмо Иве Андрића, добитника Нобелове награде, као и његова књига са личном посветом, која се са великом пажњом чува као део наше библиотечке баштине. У истом духу, библиотека чува и оригинално рукописно писмо Бранка Ћопића и фотографије са незаборавне посете Десанке Максимовић нашој школи.

Библиотека активно негује међубиблиотечку сарадњу, пре свега са библиотекама Основних школа „Цар Константин“ и „Бубањски хероји“, као и са школом за образовање стручних кадрова „Мија Станимировић“.

Велики успех и признање за рад наше библиотеке стигло је 2018. године, када је награду за најбољег школског библиотекара у Србији – „Мина Караџић“ – добила наша библиотекарка Драгана Пешић Главашевић.

Школска библиотека ОШ „Бранко Миљковић“ наставља да буде место дружења, учења, стварања и књижевне инспирације за све генерације ученика.

7. БОЛНИЧКА НАСТАВА И ЗУБНА АМБУЛАНТА

7.1. Болничка настава

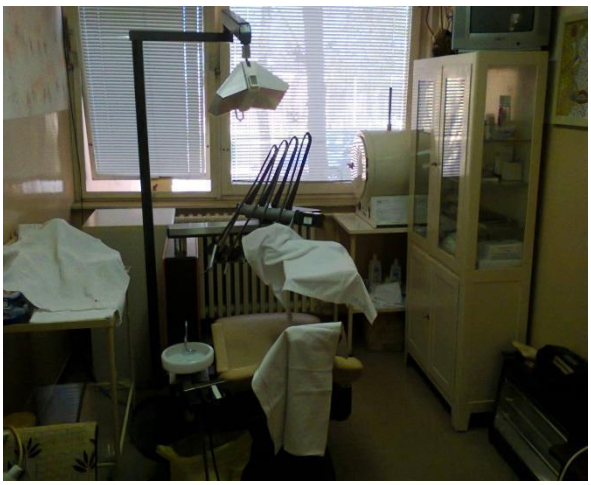
Болничка настава, као посебан и јединствен облик наставе који реализује наша школа у сарадњи са Универзитетским клиничким центром Ниш, представља једну од кључних специфичности установе. Њен значај огледа се у обезбеђивању континуираног образовања и психо-социјалне подршке ученицима који се налазе на дужем болничком лечењу.

У претходним годинама остварен је значајан пораст броја ученика и реализованих часова, а настава се одвија индивидуализовано, у сарадњи са родитељима, медицинским особљем и матичним школама.

Планови за наредни период укључују:

- проширење сарадње на нове болничке јединице
- унапређење дигиталне подршке настави (таблети, онлајн ресурси)
- организовање стручних обука за наставнике који раде у болничком контексту
- развој облика психолошке подршке родитељима и ученицима

7.2. Зубна амбуланта



Основна школа „Бранко Миљковић“ већ више од 30 година успешно сарађује са Домом здравља у оквиру активности усмерених на очување оралног здравља код ученика.

У сарадњи са школским стоматологом, у школи се редовно:

- обављају систематски прегледи ученика
- организују индивидуални стоматолошки прегледи
- реализују здравствено-превентивне радионице не само о оралној хигијени, већ и о другим темама значајним за здравље ученика, као што су правилна исхрана, хигијена тела и ментално здравље

Током манифестације „Недеља здравих уста и зуба“, ученици активно учествују у едукативним и креативним садржајима, у сарадњи са наставницима, родитељима и стручним службама.

8. КАДРОВСКА СТРУКТУРА

8.1. Преглед садржаја табела:

-по стручном профилу и степену стручне спреме

-табелапо годинама радног искуства.

Стручни профил	*Број извршилаца*	*Степен стручне спреме*			
		всс	**Вс**	**сс**	**Осн. Школа**
Наставно особље	*70*	63	7	/	/
Руководеће особље- директор	*1*	1	/	/	/
Стручни сарадници	*4*	4	/	/	/
Административно-финансијско особље	*3*	2	1	/	/
Помоћно-техничко особље	*14*	/	/	11	3
Свега :	**92**	**70**	**8**	**11**	**3**

Стручни профил	*Број извршилаца*	*Године радног искуства*					
		до 5	**Од 6-10**	**Од 11-15**	**Од 16-20**	**Од 21-25**	**>25**
Наставно особље	70	11	8	12	15	13	7
Професори	63	11	15	13	15	4	5
Наставници	7	/	/	/	/	5	2
Свега :		**11**	**15**	**13**	**15**	**9**	**7**

8.2. Оцена кадровских потенцијала

- Већина наставника има преко 15 година искуства, што пружа стабилност у реализацији редовне и специјализоване наставе
- Наставници су у великом броју носиоци звања педагошки саветник и/или самостални педагошки саветник
- Стручна служба је потпуно попуњена, што омогућава квалитетну подршку ученицима, наставницима и родитељима
- Руководеће и административне функције обављају кадрови са вишегодишњим искуством и релевантним квалификацијама
- Постоји потреба за даљим улагањем у професионално усавршавање, посебно у области савремених метода наставе, инклузивног образовања и дигиталних компетенција

9. ЦИЉЕВИ, ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ ПРИОРИТЕТНИХ ОБЛАСТИ ЗА ПЕРИОД ОД 2025-2030.

Рад на превенцији насиља и дискриминације, осипања ученика и реаговање

I Приоритети и циљеви развоја

Примарни циљеви развоја школе усмерени су на унапређење образовно-васпитног рада и стварање подстицајног и безбедног окружења за све ученике. Приоритетне области су:

- **Превенција насиља и дискриминације:**
  - Развијање и имплементација програма за превенцију свих облика насиља, злостављања и занемаривања.
  - Промовисање културе толеранције, поштовања и ненасилног решавања сукоба.
- **Превенција осипања ученика:**
  - Идентификовање ученика у ризику од осипања и креирање индивидуалних планова подршке.
  - Успостављање ефикасне сарадње са родитељима и надлежним установама ради подршке угроженим ученицима.
- **Унапређење сарадње и комуникације:**
  - Јачање сарадње између ученика, наставника и родитеља као кључних актера у образовном процесу.
  - Подстицање међусобног разумевања и активног учешћа у доношењу одлука.

II План активности и носиоци

Спровођење приоритетних циљева реализује се кроз следеће активности и одговорне носиоце:

- **Стручно усавршавање наставника:**

- Организација семинара и радионица о превенцији насиља и идентификацији ризика од осипања.
- Носилац: Стручни сарадници и руководилац стручног већа.

- **Израда и имплементација протокола:**
  - Креирање и примена протокола за поступање у случају насиља и за праћење напретка ученика.
  - Носилац: Тим за превенцију насиља и одељењске старешине.
- **Програм подршке ученицима и родитељима:**
  - Организација радионица и едукативних предавања за ученике и родитеље о људским правима, грађанским слободама и компетенцијама за живот у демократском друштву.
  - Носилац: Педагог, психолог и наставници.

III Критеријуми и мерила за вредновање

Праћење и вредновање остваривања развојног плана вршиће се на основу следећих критеријума:

- **Квантитативни критеријуми:**
  - Смањење броја пријављених случајева насиља за најмање 15% на годишњем нивоу.
  - Смањење броја ученика који су напустили школу.
  - Повећање броја родитеља који учествују у активностима школе за најмање 20%.
- **Квалитативни критеријуми:**
  - Позитивне промене у перцепцији безбедности и климе у школи, мерене кроз анкетна истраживања.
  - Виши ниво компетенција наставника за препознавање и решавање проблема.и Повећана свесност ученика о правима детета и људским правима.

1. Кључна област: Програмирање, планирање и извештавање

Координатори области: директор, помоћник директора, педагог

Чланови задужени за реализацију: Тим за РПШ, наставници

1.	**Развојни циљ**	**Унапређивање процеса програмирања, планирања и извештавања**			
1.	**Задатак**	**Обезбедити ефикасну израду, усклађивање и примену школских планских докумената кроз учешће свих релевантних актера и праћење реализације путем анализе извештаја.**			
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
1.1.1.	Израдити Развојни план и усвојити га на Наставничком већу	Тим за РПШ, директор, педагог	август – септембар	План је усвојен и доступан запосленима	Записници са седница, РПШ документ
1.1.2.	Израдити и усвојити Школски програм и Годишњи план рада	Директор, педагог, психолог, наставници	август – септембар	Учешће свих стручних већа и тимова у изради	Усвојени документи, записници
1.1.3.	Ускладити годишње активности са Школским програмом и РПШ	Активи, стручна већа, тимови	август – септембар	Документи садрже усклађене циљеве и мере	Школска документа, записници са већа
2.	**Развојни циљ**				

2.	Задатак	Омогућити примену стандарда постигнућа и развој компетенција у наставном процесу			
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
1.2.1.	Организовати обуку за наставнике о планирању по исходима и компетенцијама	Тим за школски програм, педагог	септембар – октобар	Планови садрже конкретне исказе исхода и компетенција	Планови наставника, записници са обуке
1.2.2.	Унети у припреме методе и технике за активно учешће ученика	Наставници, Тим за развој програма	Континуирано	Методи и технике су јасно наведени у припремама	Припреме наставника
1.2.3.	Реализовати ваннаставне активности на основу анализе интересовања ученика	Стручна већа, Тим за самовредновање	септембар – јун	Велики број ученика укључен у секције; евалуација у извештајима	Анкете, извештаји, планови активности
1.2.4.	Ревидирати планове у току другог полугодишта на основу праћења реализације	Тим за РПШ, наставници	јануар – фебруар	Ажурирани планови, прилагођени потребама	Ревидирани планови, записници

2. Кључна област: Настава и учење

Координатори области: директор, помоћник директора, педагог, психолог
Чланови задужени за реализацију: наставници, стручна већа, Тим за РПШ

1.Развојни циљ	**Остваривање хоризонталне и вертикалне корелације наставних садржаја ради избегавања предметне изолације.**				
1.Задатак	**Увидети значај континуираног планирања на годишњем, месечном и дневном нивоу уз увођење иновација у наставу.**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
2.1.1.	Годишње планирање уз међупредметну корелацију	Стручна већа	Август	Усаглашени планови са интегрисаним садржајима	Планови рада, записници
2.1.2.	Унапређење месечног и дневног планирања уз повезивање са исходима учења	Наставници	Континуирано	Припреме усклађене са стандардима и потребама ученика	Наставне припреме, увиди
2.1.3.	Анализа и самоевалуација наставне праксе	Наставници	На крају полугодишта	Евидентиране рефлексије и прилагођени приступи	Евалуације
2.Развојни циљ	**Унапређење квалитета наставе применом савремених метода и активног учешћа ученика.**				

2.Задатак	**Примена активних метода, индивидуализација наставе, реализација угледних часова и размена примера добре праксе.**				
2.2.1.	Израда плана угледних и огледних часова	Стручна већа	Август	План усвојен и објављен	Планови рада, записници
2.2.2.	Реализација огледних/ угледних часова	Наставници	Континуирано	Часови реализовани, позитивне повратне информације	Фото-документација, евалуације
2.2.3.	Интерна размена искустава и примера добре праксе	Наставници, Тим за подршку	Континуирано	Унапређени наставни приступи	Записници, примери материјала
3.Развојни циљ	**Доследна примена педагошке документације у планирању и реализацији наставе и праћењу ученика.**				
3.Задатак	**Планирати, реализовати и пратити напредак ученика уз употребу планова, евиденција, извештаја и анализа.**				
2.3.1.	Праћење реализације наставе у складу са Годишњим планом	Руководство, Тим за РПШ	Тромесечно	Извештаји редовно сачињени	Извештаји, записници
2.3.2.	Употреба података о постигнућима у планирању	Наставници	Континуирано	Настава прилагођена уоченим потребама	Планови, извештаји
2.3.3.	Састављање полугодишњих анализа и	Наставници, стручна већа	Децембар / Јун	Анализе доступне и коришћене у пракси	Анализе, планови рада

	препорука				
4.Развојни циљ	**Обезбеђивање подршке ученицима кроз индивидуализован рад, ИОП и менторску наставу.**				
4.Задатак	**Унапредити приступ раду са ученицима којима је потребна додатна подршка или подстицај кроз планиран и документован рад.**				
2.4.1.	Израда и примена ИОП-а и других облика прилагођене наставе	Наставници, стручна служба	Континуирано	Ученичке потребе задовољене, праћење напредовања	ИОП документи, евиденције
2.4.2.	Организација допунске и додатне наставе	Наставници	Септембар – Јун	Редовна реализација, повећана укљученост ученика	Планови, евиденције
2.4.3.	Менторски рад са ученицима	Наставници	Континуирано	Појединачна подршка видљива у напредовању ученика	Извештаји ментора, евиденције
5.Развојни циљ	**Остваривање стандарда постигнућа и припрема ученика за спољашње провере и такмичења.**				
5.Задатак	**Систематски припремати ученике за завршни испит и подстицати учешће на такмичењима и унапређивати постигнућа.**				
2.5.1.	Организација припремне наставе за завршни испит	Наставници, руководство	Јануар – Јун	Повећан број ученика са успешним резултатима	Прелимина рни и завршни резултати
2.5.2.	Мотивација и припрема ученика за такмичења	Наставници	Континуирано	Ученици подстакнути да учествују, постигнути резултати	Евиденције, дипломе
2.5.3.	Анализа и евалуациј	Наставници, стручна већа	Јун	Извештаји о анализи	Извештаји, записници

	а постигнућа након испита и такмичења			постигнућа, препоруке	

3. Кључна област: Образовна постигнућа ученика

Координатори области: директор, помоћник директора, педагог, психолог

Чланови задужени за реализацију: наставници, стручна већа, Тим за РПШ

1.Развојни циљ	**Повећати ниво постигнућа ученика у складу са образовним стандардима.**				
1.Задатак	**Континуирано праћење и анализа резултата ученика и увођење мера подршке.**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
3.1.1.	Анализа успеха и изостанака ученика по полугодишту	Одељенске старешине, стручна служба	Децембар / Јун	Извештаји са препорукама	Извештаји одељенских већа
3.1.2.	Планирање и спровођење мера подршке ученицима са слабим успехом	Наставници, стручна служба	Континуирано	Смањен број ученика са недовољним оценама	Планови подршке, евиденције
3.1.3.	Анализа	Стручна већа	Јун	Формиране	Извештаји

	образовних постигнућа по предметима			мере и предлози за унапређење	стручних већа
3.1.4.	Одржавање састанака са родитељима ученика са слабијим успехом ради договора о мерама подршке	Одељенске старешине, стручна служба	Континуирано	Родитељи обавештени и укључени у подршку деци	Записници, позиви, повратне информације
2.Развојни циљ	**Повећати број ученика који учествују на такмичењима и њихове резултате.**				
2.Задатак	**Систематски рад са талентованим ученицима и мотивација за учешће на такмичењима.**				
3.2.1.	Израда плана припрема ученика за такмичења	Наставници	Септембар	План израђен по предметима и нивоима	Планови припрема
3.2.2.	Реализација припрема и праћење резултата	Наставници	Континуирано	Учешће ученика и постигнути резултати	Евиденције, дипломе
3.2.3.	Јавно истицање успеха ученика	Руководство, наставници	По завршетку такмичења	Ученици препознати и мотивисани	Панои, сајт школе, похвале
3.2.4.	Анализа резултата са такмичењ	Наставници	Јун	Примена повратне информације за унапређење	Анализе, планови припрема

	а и прилагођавање планирања за наредну годину			рада	
3.Развојни циљ	**Обезбедити подршку ученицима у остваривању развојних потенцијала.**				
3.Задатак	**Унапређење индивидуализације наставе и сарадње са родитељима и стручном службом.**				
3.3.1.	Израда и примена ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка	Наставници, стручна служба	Континуирано	ИОП примењен у настави, ученици напредују	ИОП, евиденције
3.3.2.	Одржавање консултација са родитељима	Наставници, стручна служба	Континуирано	Редовна комуникација и сарадња	Записници, евиденције
3.3.3.	Праћење индивидуалног напредовања ученика	Наставници	Континуирано	Ученици напредују у односу на полазни ниво	Педагошка документација, евиденције
3.3.4.	Укључивање ученика у израду личних планова развоја (самоевиденција и мотивација)	Наставници	Континуирано	Ученици препознају своје циљеве и напредак	Портфолио ученика, планирање са наставницима

4. Кључна област: Подршка ученицима-професијална орјентација

Координатори области: директор, помоћник директора, педагог, психолог

Чланови задужени за реализацију: наставници, стручна већа, Тим за РПШ

1.Развојни циљ	**Јачање система подршке свим ученицима кроз континуирану сарадњу, комуникацију и превенцију.**				
1.Задатак	**Унапређење превентивних активности, јачање улоге стручне службе и родитељске сарадње.**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
4.1.1.	Редовна сарадња са родитељима и ученицима кроз састанке, саветовања и радионице	Стручна служба, одељенске старешине	Континуирано	Родитељи и ученици укључени у планирање подршке	Записници, евиденције, упитници
4.1.2.	Организација радионица за ученике (насиље, толеранција, права детета)	Психолог, педагог, наставници	Тромесечно	Раст свести ученика о важним темама	Програми радионица, евалуације
4.1.3.	Употреба резултата самовредн	Тим за самовредновање, Стручна	Јануар / Јун	Резултати примењени у раду	Извештаји, планови акције

	овања и упитника родитеља у планирању подршке	служба			
4.1.4.	Јачање превентивне улоге Школског тима за заштиту деце	Тим за заштиту деце	Континуирано	Правовремено реаговање у ризичним ситуацијама	Евиденције, извештаји тима
2.Развојни циљ	**Унапређивање услова за лични, социјални и професионални развој ученика.**				
2.Задатак	**Развијати активности које подстичу самопоуздање, одговорност и избор професионалног пута.**				
4.2.1.	Спровођење програма професионалне оријентације у сарадњи са партнерским институцијама	Стручна служба, наставници ТИО	Септембар – Мај	Ученици информисани и мотивисани за избор занимања	Програм, извештаји, евалуације
4.2.2.	Сарадња са ЕТШ „Мија Станимировић“ и другим школама у области стручно-професионалне подршке	Стручна служба, РП тим	Током године	Успостављена сарадња и заједничке активности	Протоколи, извештаји
4.2.3.	Укључивање	Наставници, координатор	Континуирано	Активности реализоване и	План рада, записници

	ученика у активности Ученичког парламента	парламента		видљиве у школи	парламента
3.Развојни циљ	**Обезбедити делотворну подршку ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.**				
3.Задатак	**Планирати и реализовати индивидуализован приступ и међушколску сарадњу у циљу укључивања и напредовања ученика.**				
4.3.1.	Примена и праћење ИОП-а за ученике којима је потребна подршка	Наставници, стручна служба	Континуирано	ИОП примењен у настави, ученици напредују	ИОП документација, евиденције
4.3.2.	Сарадња са школама „Бубањ“ и „Царица Јелена“ у циљу размене искустава и бољег укључивања ученика	Руководство, стручна служба	Континуирано	Одржани састанци, реализоване активности	Записници, извештаји
4.3.3.	Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима	Психолог, педагог	Континуирано	Ученичко напредовање, редовна евиденција	Досијеи, извештаји
4.3.4.	Укључивање ученика из осетљивих група у ваннаставне	Наставници, координатори	Током године	Инклузија ученика у школски живот	Листе учешћа, фото-архива

	активности				

5. Кључна област: ЕТОС

Координатори области: директор, помоћник директора, педагог, психолог

Чланови задужени за реализацију: наставници, стручна већа, Тим за РПШ

1.Развојни циљ	**Унапређење међусобних односа и културе комуникације у школи.**				
1.Задатак	**Подстицати толеранцију, уважавање различитости и сарадњу међу свим актерима школског живота.**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
5.1.1.	Организовање радионица и предавања на тему комуникације, различитости и сарадње	Психолог, педагог, наставници	Континуирано	Повећан ниво уважавања и разумевања у школи	Програми, фото-документација, евалуације
5.1.2.	Подстицање позитивних примера понашања кроз пројекте, акције и паное	Наставници, ученички парламент	Континуирано	Ученици активни у промоцији позитивних вредности	Фото-архива, извештаји

5.1.3.	Информисање ученика и родитеља о правилима понашања и култури изражавања	Одељенске старешине, ТИМ за заштиту	Септембар / по потреби	Правилници усвојени и познати ученицима	Записници, инфо-табле
2.Развојни циљ	**Стварање безбедног и подстицајног школског окружења.**				
2.Задатак	**Развијати мере заштите, реаговања и превенције на свим нивоима.**				
5.2.1.	Рад Школског тима за заштиту деце од насиља и дискриминације	Тим за заштиту деце	Континуирано	Ефикасно деловање и превенција	Евиденције, извештаји, планирање
5.2.2.	Организација Дана безбедности (саобраћај, интернет, здравље)	Стручна служба, наставници	Једном у полугодишту	Ученици упознати са ризицима и заштићени	Програм, фото-документација, евалуације
5.2.3.	Сарадња са полицијом, МУП-ом, НВО и институцијама у заштити ученика	Стручна служба, руководство	Током године	Партнерства остварена, едукације реализоване	Протоколи, извештаји, спискови учесника
3.Развојни циљ	**Јачање осећаја припадности школи и неговање школске традиције и вредности.**				
3.Задатак	**Укључити ученике у промоцију позитивног идентитета школе кроз манифестације, вредности и пројекте.**				
5.3.1.	Обележав	Наставници,	Према	Ученици	Фото-

	ање Дана школе и других значајних датума	ученички парламент	школском календару	активно укључени	документа ција, програми
5.3..2.	Развијање школских симбола, слогана, визуелног идентитет а	Наставници, ученици	Током године	Идентификациј а ученика са школом	Презентац ије, пано, школски медији
5.3.3.	Промоциј а успеха ученика кроз јавне похвале и изложбе	Наставници, стручна служба	Континуиран о	Подстакнут осећај вредности и мотивације	Сајт школе, пано, медији
5.3.4.	Приказива ње новинских чланака и ТВ емисија о школи	Руководство, наставници	Континуиран о	Промовисан позитиван имиџ школе	Прес клипинг, ТВ прилози, школски сајт
5.3.5.	Организов ање дружења, излета и екскурзија за чланове колектива	Руководство, синдикат	Два пута годишње	Побољшани међуљудски односи и тимски дух	Фотографи је, извештаји
5.3.6.	Реализаци ја прославе Светог Саве и Дана школе	Наставници, ученички парламент	Јануар / Мај	Манифестације реализоване уз учешће ученика и наставника	Програми, фото-документа ција
5.3.7.	Израда позивница , презентац ионог и	Наставници, ученици	По потреби	Материјали естетски и функционално припремљени	Примери, дигитални записи

	промотив ног материјал а				
5.3.8.	Расписива ње и промоција литерарно г конкурса 'Бранково перо'	Наставници српског језика	Март	Ученици информисани и мотивисани	Позив, сајт школе, постери
5.3.9.	Избор радова и израда награде 'Бранково перо'	Наставници српског језика	Април	Награђени најуспешнији радови	Листа добитника, примерци радова
5.3.10.	Организов ање свечаност и поводом доделе награде 'Бранково перо'	Стручна служба, руководство	Мај	Свечаност успешно реализована	Фото-документа ција, програм
5.3.11.	Организов ање свечаност и поводом доделе награде 'Ученику генерације (златна петица)', спортистк ињи и спортисти генерације	Наставници, руководство	Јун	Промовисани ученици и школске вредности	Протокол, фотографи је

6. Кључна област: Организација рада школе, управљање људским иматеријалним ресурсима

Координатори области: директор, помоћник директора, педагог, психолог

Чланови задужени за реализацију: наставници, стручна већа, Тим за РПШ

1.Развојни циљ	**Унапређење просторних и материјалних ресурса школе**				
1.Задатак	**Систематско одржавање и опремање школског простора и кабинета у складу са савременим стандардима наставе и потребама ученика.**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
6.1.1.	Израда плана инвестиционог одржавања и улагања у школску инфраструктуру	Руководство школе, Савет родитеља	Август	План усвојен и доступан	План инвестиција
6.1.2.	Наставак опремања учионица новим намештајем и наставним средствима	Руководство, наставници	Континуирано	Побољшан амбијент у учионицама	Фотографије, записници

6.1.3.	Унапређење хигијенских и санитарних услова (реконструкција тоалета, мокрих чворова)	Руководство, Техничка служба	Септембар – јун	Обновљени хигијенски услови	Записници, фото-документација
6.1.4.	Опремање специјализованих кабинета (информатика, физика, хемија)	Руководство, предметни наставници	Током године	Кабинети опремљени савременим средствима	Евиденција, фотографије
6.1.5.	Побољшање спољашњег изгледа школе (двориште, фасада, зеленила)	Руководство, наставници, ученици	Пролеће / Јесен	Естетски унапређен школски простор	Фото-архива
2.Развојни циљ	**Унапређење људских ресурса кроз стручни развој и професионално усавршавање**				
2.Задатак	**Подстицати континуирано стручно усавршавање свих запослених и развој професионалних компетенција.**				
Ред. бр.	**Опис активност**	**Носиоци**	**Време**	**Критерију**	**Извор**

	и	активности	реализације	м успеха	доказа
6.2.1.	Израда индивидуалних планова стручног усавршавања	Запослени, директор, педагог	Септембар	Планови достављени и усвојени	Индивидуални планови
6.2.2.	Организација интерних и екстерних обука (дигиталне компетенције, инклузија, методика)	Тим за професионални развој	Континуирано	Реализоване обуке	Сертификати, записници
6.2.3.	Подстицање тимског рада и размене добрих пракси	Стручна већа, Тимови	Континуирано	Повећан број заједничких активности	Извештаји, фото-документација
6.2.4.	Мотивација за учешће у пројектима, конкурсима и истражива	Руководство, Тим за пројекте	Током године	Пријаве и учешће у пројектима	Докази о учешћу

	њима				
3.Развојни циљ	**Унапређење информационо-комуникационих и дигиталних ресурса**				
3.Задатак	**Обезбедити савремену опрему и софтвер за подршку настави и учењу**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
6.3.1.	Обновити рачунарску и аудиовизуелну опрему	Руководство, Техничка служба	Континуирано	Нови уређаји у употреби	Евиденција опреме
6.3.2.	Увођење нових софтверских алата у наставу (дигиталне учионице, образовне апликације)	Наставници, ИКТ координатор	Континуирано	Повећана примена ИКТ у настави	Наставне припреме, примери рада
6.3.3.	Организовање обука за употребу	Тим за професионални развој	Једном у полугодишту	Наставници обучени и активно примењују	Сертификати, евалуације

	ИКТ алата				
6.3.4.	Развој школског сајта и дигиталне комуникације са родитељима	Тим за ИКТ, стручна служба	Континуирано	Сајт редовно ажуриран, комуникација ефикасна	Извештаји, статистика посета

4.Развојни циљ	**Унапређење финансијских и техничких ресурса**				
4.Задатак	**Повећати приходе школе кроз пројекте, сарадњу и рационализацију трошкова.**				
Ред. бр.	**Опис активности**	**Носиоци активности**	**Време реализације**	**Критеријум успеха**	**Извор доказа**
6.4.1.	Писање и аплицирање на пројекте код локалне самоуправе и донатора	Руководство, Тим за пројекте	Континуирано	Средства обезбеђена кроз пројекте	Уговори, пријаве, финансијски извештаји

6.4.2.	Организација хуманитарних и продајних изложби за прикупљање средстава	Тим за хуманитарне активности, Ученички парламент	Најмање два пута годишње	Прикупљена средства уложена у ресурсе школе	Извештаји, фото-документација
6.4.3.	Рационално коришћење постојећих ресурса и контрола трошкова	Руководство, Техничка служба	Континуирано	Смањени непотребни трошкови	Финансијски извештаји
6.4.4.	Сарадња са Саветом родитеља у набавци опреме и средстава	Руководство, Савет родитеља	Током године	Заједничке акције реализоване	Записници, спискови набавки

10. ЗАКЉУЧАК

Развојни план Основне школе „Бранко Миљковић“ из Ниша за период 2025–2030. године представља резултат свеобухватне анализе тренутног стања, досадашњих постигнућа и потреба свих актера школског живота – ученика, родитеља, наставника и локалне заједнице. Документ одражава стремљење школе ка континуираном унапређењу квалитета образовања, обезбеђивању подстицајног окружења за учење и развој, као и ка јачању свих ресурса – људских, материјалних и организационих.

У наредном петогодишњем периоду, школа ће наставити са реализацијом свих започетих активности, уз додатно унапређење оних области које су кроз процес самовредновања оцењене као приоритетне за побољшање – пре свега подршка ученицима и унапређење ресурса.

Посебан акценат биће стављен на:

- **Квалитет наставе и учења** – кроз примену савремених метода, облика рада и наставних средстава, као и кроз континуирану стручну подршку наставницима.
- **Подршку ученицима** – развијање индивидуалних образовних планова, програма подршке за ученике са тешкоћама, активности професионалне оријентације и јачање вршњачке подршке.
- **Постизање бољих образовних постигнућа** – праћење и анализа напредовања ученика, прилагођавање наставе њиховим потребама и пружање додатне подршке за постизање виших стандарда знања.
- **Развој позитивног етоса школе** – неговање толеранције, сарадње, позитивне радне атмосфере и осећаја припадности код свих чланова школске заједнице.
- **Унапређење ресурса** – модернизација школског простора, унапређење техничке опремљености и стварање бољих услова за рад и учење.
- **Унапређење клиничко-болничке наставе**

Уз подршку локалне заједнице, родитеља и ширег окружења, Основна школа „Бранко Миљковић“ наставља свој пут ка остварењу визије савремене, инклузивне и квалитетне образовне установе која се прилагођава потребама сваког ученика и одговара изазовима савременог образовања.

Развојни план школе урађен је у сарадњи са Тимом за самовредновање – на основу урађених анкета, мишљења ученика, наставника и родитеља и

Тимом за квалитет који подразумева предлоге и план за рад и унапређивање школе.

Акциони планови Развојног плана након самовредновања појединих области чине саставни део овог плана као и анекси у току периода на који је РП донет.

11. ТИМ КОЈИ ЈЕ РАДИО ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

Нови Тим за Школски развојни план основне школе „Бранко Миљковић“ У Стручни актив за развојно планирање) оформљен је на састанку одржаном 14.05.2025.године, на предлог директора школе, Тијане Ранђеловић.

За координатора постављена је **Слађана Станковић** - наставник технике и технологије.

Остали чланови тима су:

Тијана Ранђеловић – директор школе

1.Милош Цветковић – наставник физике

2.Игор Јовановић –наставник историје

3.Лалица Станковић-наставник разредне наставе

4.Сузана Николић-наставник разредне наставе

5.Емилија Спасић-наставник разредне наставе

6.Милица Филиповић-педагог школе

Директор школе Координатор Тима

_____ _____